

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку формирования муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении  
муниципальных учреждений города Кемерово и финансового обеспечения  
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

МКУ «Управление образования администрации Тапшагольского  
муниципального района»

(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя)

начальник  
(должность)



Е.Н. Грепилова  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 7  
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад № 7 «Подснежник»

Форма по ОКУД

Коды
0506001

Виды деятельности муниципального учреждения реализация основных общеобразовательных  
программ дошкольного образования.

Дата  
По сводному реестру

По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Вид муниципального учреждения бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Раздел

1. Наименование муниципальной услуги «Организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования»

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

000000000003230572011001000100500001003101101

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_воспитанники, родители (законные представители).

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>2</sup>:

Уникальный номер государственной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Наименование показателя		Единица измерения по ОКЕИ		Наименование показателя		Единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
000000000003230572011001000100500001003101101	реализация основных общеобразовательных программ дошкольного			очная		1. Организационно-правовое обеспечение деятельности ДОУ (наличие учредительных, распорядительных документов и локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса).	да/нет		да	да	да		

	образования										
						К. Деятельности ДОУ на соответствие региональным критериям показателей деятельности дошкольных образовательных учреждений, расположенных на территории Таштагольского муниципального района:					
						2.1. Фактическая посещаемость детей в группах (соответственно возрастным группам):	Чел.	Разновозрастная общеразвивающая группа	22	22	22
								Разновозрастная компенсирующая группа	8	8	8
						2.2. средняя наполняемость	%		80	80	85
						2.3.Процент выполнения учебного плана, годового календарного учебного графика.	%		100	100	100
						<b>2.4.Кадровое обеспечение</b>	%				
						2.4.1.Образовательный ценз руководящих и педагогических работников					
						высшее профессиональное образование			20	40	40
						среднее профессиональное образование	%		80	60	60
						2.4.2.Уровень квалификации руководящих и педагогических работников (категория):	%				
						высшая кв. категория			0	15	25
						первая кв. категория	%		85	70	60
						«соответствие»	%		15	15	15
						2.4.3.Укомплектованность штатов педагогическими работниками:	%		100	100	100
						общая укомплектованность штатов					
						укомплектованность штатными педагогическими работниками	%		100	100	100
						2.5.Повышение квалификации	%		100	100	100

					и реализация образовательных программ для дошкольного образования					
					2. Материально-технические условия пребывания детей в ДОУ:	%	согласно СанПиН	100	100	100
					2.7.1. Оснащенность помещений необходимым оборудованием					
					2.7.2. Соответствие режима дня и расписания занятий возрастным особенностям детей: количество занятий в неделю -	Ед.	согласно СанПиН	10; 15 10; 15	10; 10 10; 15	10;15 10; 15
					2.7.3. Продолжительность занятий в минутах.	мин.	согласно СанПиН	10 - 30 10 - 25	10 - 30 10 - 25	10 - 30 10 - 25
					2.7.4. Соблюдение режима дня и режима питания (4-х разовое)		выполняется согласно правилам и нормам СанПиН	выполняется согласно правилам и нормам СанПиН	выполняется согласно правилам и нормам СанПиН	выполняется согласно правилам и нормам СанПиН
					Оценка деятельности ДОУ родителями воспитанников (уровень удовлетворенности)	%		92,03	95	100
					<b>3. Обеспечение безопасности в ДОУ (правил пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора и охраны труда).</b>	%		100	100	100
					<b>4. Стратегия и тактика функционирования и развития ДОУ</b>	Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации				

						4.2. Наличие Логотипа муниципальных ДТО в республике, городских (окружных) мероприятиях (выставках, конкурсах и т.д.).			да	да	да
						4.3. Наличие Управляющего совета.			да	да	да
						4.4. Наличие Интернет-сайта, электронной почты в ДОУ.			да	да	да
						4.5. Размещение публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности учреждения на Интернет-сайте ДОУ			да	да	да

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатели объема муниципальной услуги			Значения показателей объема муниципальной услуги			Значения показателей объема муниципальной услуги (цена, тариф)		
						Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й планового периода)	2019 год (2-й планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й планового периода)	2019 год (2-й планового периода)
	Наименование	код	10	11	12		13	14						
0000000 0000322 0572011 0010001 0020000 1001101 101	реализация			очная			Тыс.р уб.		6 646	6 646	6 646			



**5.1. Нормативные правовые акты**

Постановление администрации Таштагольского муниципального района от «11» мая 2011 г. № 364-п «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги в сфере образования и охраны детства (Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержания ребенка в дошкольном образовательном учреждении»).

Постановлениями администрации Таштагольского муниципального района от «12» ноября 2010 г. № 923-п «О порядке определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям Таштагольского района на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)»,

Постановление администрации Таштагольского муниципального района от «27» декабря 2012г. № 1056-п «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными дошкольными образовательными учреждениями Таштагольского муниципального района муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание их имущества.

Постановление администрации Таштагольского района от 12.11.2010 г. № 924-п «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении бюджетных учреждений Таштагольского района» (с изменениями от 22.09.2011г. № 739-п).

Постановление администрации «Таштагольского муниципального района» от 02.02.2011г. № 53-п «О комплектовании образовательных учреждений Таштагольского района, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования».

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 от 13.05.2013 №26 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений" (с изменениями и дополнениями), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ МО РФ от 17.10.2013 № 1155).

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (Приказ МО РФ от 30.08.2013 № 1014)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.**

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется Управлением и муниципальным ДООУ.	1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты Управления и муниципальным ДООУ, предоставляющим муниципальную услугу.	Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Для получения информации о получении муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в устной форме лично или по телефону в Управление и (или) муниципальное ДООУ или через Интернет-сайты.	2. Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами Управления и работниками муниципального ДООУ.	
3. Информирование граждан организуется индивидуально и публично в устной, письменной форме, путем размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в	3. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путем почтового отправления или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения	

Информация об организации публикуется в средствах массовой информации. Обеспечение доступа к информации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства, регламентирующими работу МП.

6. Публикация информации осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения информации на официальных Интернет-сайтах Управления и муниципального ДОУ, использования информационных стендов.

7. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию:

- перечень документов, представляемых гражданами для оформления (зачисления) в ДОУ;
- образец заявления о приеме в муниципальное дошкольное образовательное учреждение.

8. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.







Муниципальное задание в соответствии с требованиями, установленными в пункте 4.1 настоящего муниципального задания, размещается на официальном сайте администрации Гагштагольского муниципального района.

4.2. Сроки представления сведений об исполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности по исполнению муниципального задания

Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципальных заданий подлежат размещению на официальном сайте администрации Гагштагольского муниципального района.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания

<sup>1</sup> Разрабатывается при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2</sup> Содержит при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>3</sup> Разрабатывается при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Разрабатывается при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>5</sup> Разрабатывается в целом по муниципальному заданию.

<sup>6</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, а пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.